

Plán výchovného poradce

Vypracovala: Mgr. Romana Anna Zemanová



Plán výchovného poradce

Škola: Pražské humanitní gymnázium š.p.o., Svatoslavova 333/4, 140 00 Praha 4-Nusle

Školní rok: 2024 – 2025

Ředitelka: Mgr. Hana Neužilová

Výchovný poradce: Mgr. Romana Anna Zemanová

Metodik prevence: Mgr. Lenka Červová

Kariérový poradce: Mgr. Alexandra Paulů

Školní psycholog: Filip Šedivý

Plán výchovného poradce je v souladu s Vyhláškou o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních č. 116/ 2011 Sb.

Poskytování poradenských služeb

Poradenské služby poskytujeme dětem, žákům, studentům a jejich zákonným zástupcům, školám i jiným školským zařízením.

Poradenské služby nejsou zpoplatněny nad rámec školného a jsou poskytovány na žádost žáků, studentů, jejich zákonných zástupců, škol nebo školských zařízení.

Podmínkou pro poskytnutí poradenské služby je písemný souhlas zákonného zástupce – formou generálního souhlasu.

Hlavní úkoly výchovného poradce

Hlavním úkolem výchovného poradce je poskytovat odbornou a metodickou pomoc všem pedagogickým pracovníkům a koordinovat jejich činnost v oblasti vzdělávání a výchovy. Dále také podávat pravidelně informace o nových metodách, pokynech, vyhláškách a nařízeních, které se týkají vzdělávání a výchovy. Také se osobně účastnit na schůzkách pedagogických pracovníků a poradách školního poradenského pracoviště. V neposlední řadě vést a vyřizovat předepsanou dokumentaci pro výchovné poradenství a kartotéku žáků.

Obsah poradenských služeb je zaměřen na:

- vytváření takových podmínek, které jsou vhodné pro zdravý tělesný, psychický a sociální vývoj žáků, pro rozvoj jejich osobnosti
- naplňování vzdělávacích potřeb a rozvíjení schopností, dovedností a zájmů před zahájením a v průběhu vzdělávání
- prevenci a řešení výukových a výchovných obtíží, rizikové chování /zejména šikany a jiných forem agresivního chování, zneužívání návykových látek / a dalších problémů souvisejících se vzděláváním a s motivací k překonávání problémových situací

- vytváření vhodných podmínek, forem a způsobů integrace žáků se zdravotním postižením
- vhodné volby vzdělávací cesty a profesního uplatnění
- vytváření vhodných podmínek, forem a způsobů práce pro žáky, kteří jsou příslušníky národnostních menšin nebo etnických skupin
- zmírňování důsledků zdravotního postižení
- metodickou podporu učitelům při aplikaci psychologických a speciálně pedagogických poznatků a dovedností.

Dokumentace

Výchovný poradce zpracovává záznamy o vyšetření a péči individuální i skupinové a záznamy o spolupráci se školami a školskými zařízeními. Zpracovává záznamy o kázeňských přestupcích žáků – zápisy s žáky i rodiči žáků. Vedení dokumentace, vedení evidence a administrativa jsou zpracovány v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů. Také zpracování zpráv o žácích pro zákonné zástupce, školy či jiné instituce je v souladu s právními předpisy o ochraně osobních údajů.

Náplň práce

1. Vedení agendy a kontrola pedagogické dokumentace
 - a. spolupracuje s metodikem prevence při řešení nevhodného chování u žáků
 - b. zajišťuje bezproblémový přechod žáků z jiných škol na naši školu (rozhovor s rodiči i žákem)
 - c. informuje rodiče nových žáků, jaké má žák možnosti po absolvování naší školy
 - d. upozorňuje učitele na vážné zdravotní problémy žáka
 - e. spolupracuje s TU na tvorbě IVP pro integrované žáky
 - f. třídí a doplňuje pedagogickou dokumentaci dle aktuální situace
 - g. vede agendu o vycházejících žácích
2. Řešení výchovných problémů
 - a. spolupracuje s TU při řešení výchovných a výukových problémů
 - b. navrhuje s TU psychologická či jiná lékařská vyšetření
 - c. spolupracuje s pracovníky Odboru sociálních věcí, s Policií ČR, s PPP, s dětskými lékaři, s Úřadem práce, SPC Zlín a dalšími institucemi
3. Metodická činnost
 - a. Aplikaci psychologických a speciálně pedagogických poznatků a dovedností.
 - b. Příprava besed pro žáky.

Harmonogram práce výchovného poradce pro školní rok

1. Začátek školního roku (Září)

- Aktualizace agendy VP a její doplnění
- Seznámení se s organizačními pokyny pro nový školní rok
- Spolupráce s TU na tvorbě IVP
- Seznámení s novými žáky:
 - Individuální pohovory s novými žáky

- Představení výchovného poradenství a dostupných podpůrných služeb.
 - Informace o školních pravidlech, možnostech poradenské podpory a prevenci.
 - Seznámení s pedagogy a rodiči:
 - Spolupráce při organizaci třídních schůzek.
 - Seznámení rodičů s možnostmi školní podpory, konzultace týkající se výběru střední školy, zaměření na kariérové poradenství.
 - Podpora adaptace prvních ročníků:
 - Programy na podporu integrace nových studentů (školní kluby, adaptační kurzy).
-

2. Podzim (Říjen – Listopad)

- Prevence rizikového chování:
 - Témata jako kyberšikana, drogy, alkohol, šikana a jejich prevence.
 - Organizace besed a workshopů na prevenci.
 - Poradenství a konzultace:
 - Individuální poradenství pro žáky s problémy v adaptaci, rodinnými problémy nebo psychickými obtížemi.
 - Sledování prospěchu a chování:
 - Komunikace s vyučujícími o žácích, kteří vykazují problémy v učení, chování nebo integraci do kolektivu.
 - Doporučení vhodných opatření (přestávky, individuální výuka, poradenství).
-

3. Zima (Prosinec – Leden)

- Podpora žáků s výukovými problémy:
 - Doporučení na odborné poradenství pro žáky s diagnostikovanými výukovými problémy (dyslexie, ADHD apod.).
 - Dny prevence na PHG
-

4. Jaro (Únor – Duben)

- Podpora žáků se specifickými vzdělávacími potřebami:
 - Identifikace a podpora žáků s výukovými problémy, návrhy na další podpůrná opatření, spolupráce s učiteli.
-

5. Léto (Květen – Červen)

- Kariérové poradenství pro maturanty:
 - Příprava maturantů na přijímací řízení na vysoké školy, konzultace ohledně přihlášek a termínů.
 - Možnosti pracovních stáží, brigád a praxe pro maturanty.
 - Závěrečná hodnocení:
 - Reflektování pokroku žáků v rámci školního roku.
 - Hodnocení potřeby intervence, poradenství a dalších aktivit.
 - Sestavení závěrečných doporučení pro žáky (poradenství v oblasti kariéry, psychologie, výběr školy).
 - Plánování pro příští školní rok:
 - Analýza úspěchů a oblastí pro zlepšení v činnosti výchovného poradenství.
 - Příprava na školní adaptaci nových žáků v následujícím roce.
-

Spolupráce s metodikem prevence, školním psychologem a kariérovým poradcem

1. Společná diagnostika a identifikace potřeb žáků:

- Identifikace žáků, kteří potřebují speciální podporu v oblasti osobního, sociálního nebo profesního rozvoje.
- Spolupráce při sledování žáků s problémy v chování, výukovými problémy nebo psychickými obtížemi.

2. Koordinace preventivních programů:

- Společná organizace aktivit zaměřených na prevenci šikany, kyberšikany, závislostí a dalších rizikových chování.
- Tvorba a realizace preventivních workshopů a besed pro žáky, zaměřených na zlepšení vztahů ve třídách, zvyšování povědomí o duševním zdraví a prevenci sociálního vyloučení.

3. Podpora adaptačních procesů žáků (zejména prvních ročníků):

- Společné poradenství a podpora žákům při adaptaci na nové školní prostředí.
- Monitoring a intervence u žáků, kteří mají problémy s integrací do kolektivu.

4. Poradenství v oblasti výběru škol a profesní orientace:

- Spolupráce při organizování besed, informačních schůzek a individuálních konzultací o možnostech dalšího vzdělávání a profesního zaměření.
- Pomoc žákům při výběru středních škol, profesních oborů nebo vysokých škol, včetně poradenství při přípravě přihlášek.

5. Podpora žáků s výukovými a psychickými problémy:

- Identifikace žáků s výukovými problémy (např. dyslexie, ADHD) a doporučení vhodných opatření ve výuce.
- Spolupráce při poskytování odborné psychologické podpory pro žáky s psychickými obtížemi (úzkosti, deprese, stresové situace).

6. Individuální poradenství pro žáky s problémy v oblasti chování, emocí a učení:

- Společné konzultace ohledně konkrétních případů žáků, kteří potřebují individuální přístup v oblasti chování, výuky nebo osobního rozvoje.
- Příprava a implementace individuálních plánů pro žáky s potřebou specifické podpory.

7. Podpora při stresu a přípravě na důležité životní události (např. maturita, přechod na střední školu):

- Poskytování poradenství při zvládání stresu a přípravě na maturitu nebo přijímací zkoušky.
- Organizování aktivit zaměřených na zvyšování psychické odolnosti a zvládání zátěžových situací.

8. Monitorování efektivity preventivních aktivit a programů:

- Společné hodnocení úspěšnosti preventivních aktivit a intervenčních programů.
- Návrhy na zlepšení metod a přístupů, které lépe vyhovují potřebám žáků.

9. Spolupráce při hodnocení pokroku žáků a poskytování zpětné vazby:

- Společné sledování pokroku žáků v rámci poradenství, prevence a kariérové orientace.
- Poskytování zpětné vazby žákům, rodičům a učitelům, doporučení pro další postupy a intervence.

10. Podpora profesního rozvoje a školení pro pedagogický sbor:

- Spolupráce na přípravě a realizaci školení pro učitele zaměřených na rozpoznávání problémů u žáků, komunikaci s těmi, kdo potřebují odbornou pomoc, a efektivní práci v krizových situacích.

Schůzky školního poradenského pracoviště probíhají pravidelně v úterý 4. vyučovací hodinu.

Spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou

1. Doporučení žáků na odborné vyšetření:

- Identifikace žáků s podezřením na specifické výukové problémy (dyslexie, dysgrafie, ADHD, poruchy pozornosti) a doporučení na vyšetření v pedagogicko-psychologické poradně.
- Doporučení žáků, kteří vykazují psychické potíže (úzkosti, deprese, stres), na odborné psychologické vyšetření.

2. Konzultace k diagnostickým nálezům:

- Spolupráce při interpretaci výsledků psychologických a pedagogických vyšetření, analýza doporučení pro další pedagogickou podporu žáků.
- Společné hledání vhodných intervencí a podpůrných opatření pro žáky s diagnostikovanými poruchami.

3. Poradenství a podpora při vytváření individuálních vzdělávacích plánů (IVP):

- Koordinace při sestavování IVP pro žáky s výukovými problémy nebo zdravotním postižením, doporučení specifických metod a technik pro práci s těmito žáky.
- Konzultace s PPP ohledně nastavení adekvátních opatření v oblasti výuky a hodnocení výkonu žáků.

4. Spolupráce na prevenci a intervenci v případě psychických problémů:

- Koordinace aktivit zaměřených na prevenci a podporu žáků s psychickými problémy, např. poruchy chování, sociální problémy, stres, úzkosti.
- Doporučení pro žáky, kteří potřebují dlouhodobější psychologickou podporu, včetně organizace poradenství ve školní nebo mimoškolní sféře.

5. Vytváření a realizace doporučení pro pedagogický sbor:

- Spolupráce při poskytování konkrétních doporučení pro učitele o metodách a přístupech, které jsou nejvhodnější pro práci s žáky s výukovými problémy nebo psychickými potížemi.
- Organizování školení a workshopů pro učitele na téma rozpoznávání a podpora žáků s výukovými nebo psychickými problémy.

6. Podpora při práci s rodiči žáků:

- Spolupráce při informování rodičů o doporučeních PPP a podpoře, kterou mohou žákům poskytnout doma.
- Organizování společných schůzek s rodiči za účelem podpory žáka v celém školním a domácím prostředí.

7. Spolupráce při řešení specifických výchovných problémů:

- Konzultace a podpora při řešení výchovných problémů žáků, jako jsou agresivita, deprese, problémy se socializací nebo sebepoškozování.
- Dohoda na konkrétních intervenčních krocích pro řešení problémového chování a zajištění adekvátní podpory pro žáky i pedagogy.

8. Spolupráce na podpoře žáků s poruchami učení při přechodu na vyšší školní stupně:

- Poskytování konzultací a doporučení pro žáky s výukovými problémy při přechodu mezi stupni škol (např. ze základní školy na střední školu).
- Zajištění potřebné podpory pro žáky při zvládání nových požadavků na úroveň učení a organizace studia.

9. Koordinace při přípravě na maturitu:

- Konzultace s PPP při zajišťování individuálních opatření pro žáky s výukovými nebo psychickými problémy v souvislosti s maturitními a přijímacími zkouškami.

- Doporučení vhodných technik a přístupů pro žáky, kteří mají specifické potřeby při přípravě na zkoušky.

10. Společná hodnocení a vyhodnocování intervenčních opatření:

- Koordinace hodnocení efektivity intervencí a podpůrných opatření pro žáky na základě doporučení PPP.
- Vytváření zpětné vazby pro rodiče, učitele a žáky o pokroku a doporučeních do budoucna.

Zpracovala: Mgr. Romana Zemanová

V Praze, 1.9.2024